



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : JURUTERA GRED J9
(PENYELENGARAAN BANGUNAN) |
| (a) KLASIFIKASI | : KEJURUTERAAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PENGURUSAN DAN
PROFESSIONAL |
| (d) GRED | : J9 |
| (e) KEKOSONGAN | : 1 (SATU) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

2. SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Sivil yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Berdaftar sebagai Jurutera Siswazah dengan Lembaga Jurutera Malaysia.
- (e) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Malaysia pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (f) Mempunyai sekurang-kurangnya 2 tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
- (g) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- (h) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office.

3. SKOP PEKERJAAN

- (a) Untuk membangunkan spesifikasi untuk projek berdasarkan piawaian prestasi.
- (b) Menjadual projek dan memantau tugas kejuruteraan.
- (c) Untuk membangunkan atau mereka bentuk kaedah ujian dan memantau keseluruhan kualiti projek.
- (d) Untuk mengumpul dan menganalisis maklumat projek, mengemas kini laporan status, serta mencadangkan penyelesaian yang sesuai.
- (e) Untuk menyediakan lukisan yang digunakan dalam reka bentuk dan pembinaan.
- (f) Untuk menjalankan pemeriksaan kemajuan berkaitan projek dan program yang sedang berjalan serta menjalankan pemeriksaan tapak dan penilaian terhadap komponen fizikal, mekanikal dan elektrik bangunan, kemudahan dan peralatan, serta menentukan jenis dan jumlah kerja logistik dan penyelenggaraan yang diperlukan.
- (g)

4. CARA MEMOHON

- (a) Permohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calon yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : JURUTERA GRED J9 (SIVIL) |
| (a) KLASIFIKASI | : KEJURUTERAAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PENGURUSAN DAN
PROFESSIONAL |
| (d) GRED | : J9 |
| (e) KEKOSONGAN | : 1 (SATU) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

2. SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Sivill yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Berdaftar sebagai Jurutera Siswazah dengan Lembaga Jurutera Malaysia.
- (e) Keutamaan diberikan kepada lepasan baru Ijazah Sarjana Muda Kejuruteraan Sivill dan berpengalaman dalam pengendalian projek infrastruktur berskala besar yang berkaitan dengan pemuliharaan kawasan terlindung sepenuhnya atau kawasan pedalaman.
- (f) Pengetahuan yang baik mengenai syarat-syarat kontrak projek – projek infrastruktur dan penggunaannya.
- (g) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Malaysia pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (h) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.

- (i) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office.

3. SKOP KERJA

- (a) Untuk menetapkan jadual projek, sediakan garis panduan pembangunan reka bentuk bertulis dan grafik termasuk pelan tapak dan lukisan serta dokumen lain bagi menerangkan sifat, saiz dan ciri-ciri projek.
- (b) Untuk memeriksa dan menilai tapak Taman Negara, Rizab Semulajadi dan Sanktuari Hidupan Liar untuk pembangunan.
- (c) Untuk menjalankan inventori dan analisis menyeluruh terhadap sumber semula jadi, visual, sosial, budaya dan sejarah tapak serta potensi rekreasi.
- (d) Untuk mendokumentasikan inventori sumber dengan peta, carta dan teks.
- (e) Untuk memantau reka bentuk dan pembinaan projek bagi memastikan komitmen alam sekitar dipatuhi.
- (f) Untuk membangunkan program dan menjalankan pemantauan projek bagi pematuhan alam sekitar semasa fasa pra dan pasca pembinaan.
- (g) Untuk menilai projek pembinaan bagi memastikan pematuhan terhadap keperluan alam sekitar dan pematuhan pensijilan.
- (h) Untuk membangunkan, menilai dan mereka bentuk langkah mitigasi bagi meminimumkan kesan terhadap elemen sosial, ekonomi atau alam sekitar.
- (i) Untuk mengurus hubungan dengan klien dan semua pihak berkepentingan.

4. CARA MEMOHON

- (a) Permohonan hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calon yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : PEGAWAI UNDANG – UNDANG
GRED L9 |
| (a) KLASIFIKASI | : PERUNDANGAN DAN
KEHAKIMAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PENGURUSAN DAN
PROFESSIONAL |
| (d) GRED | : L9 |
| (e) KEKOSONGAN | : 1 (SATU) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

(a) SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda Undang - Undang yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Lulus Peperiksaan Akhir Peguam (Bar Final Exam) dan lulus *Certificate of Legal Practice* (CLP).
- (e) Mempunyai sekurang-kurangnya 2 tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
- (f) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred B) dalam subjek Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (g) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- (h) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office.

2. SKOP KERJA

- (a) Untuk merangka, menilai, menganalisis, merunding dan memuktamadkan kontrak serta perjanjian.
- (b) Untuk merundingkan transaksi dan perjanjian yang mengawal pelesenan, penyewaan, perkongsian, dan pakatan strategik dengan entiti perniagaan dan organisasi luar.
- (c) Untuk memberi nasihat mengenai perkara undang-undang.

3. CARA MEMOHON

- (a) Permohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calon yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : PEGAWAI HIDUPAN LIAR GRED G9 |
| (a) KLASIFIKASI | : PERTANIAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PENGURUSAN DAN
PROFESSIONAL |
| (d) GRED | : G9 |
| (e) KEKOSONGAN | : 2 (DUA) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

2. SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda Perhutanan, Veterinar, Sains dalam bidang Sains Biologi, Mikrobiologi, Sains Pengurusan Hidupan Liar, Sains Hayat, Sains Perkhidmatan Veterinar/Kesihatan, Sains Haiwan atau bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Lulusan baru Ijazah Sarjana Muda yang berkaitan boleh memohon.
- (e) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Malaysia pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (f) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- (g) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office.

3. SKOP KERJA

- (a) Untuk menyokong dalam perancangan, reka bentuk, dan pelaksanaan kajian penyelidikan bagi menjana maklumat baru dan idea inovatif mengenai pemuliharaan dan pengurusan fauna di Sarawak.
- (b) Untuk menyebarkan maklumat melalui penulisan laporan dan kertas kerja saintifik atau artikel jurnal, serta melalui pembentangan dan ceramah di sekolah, universiti, kelab, NGO serta di forum / persidangan / seminar / bengkel antarabangsa.
- (c) membantu dan menyokong dalam penyediaan cadangan dasar dan kertas pendirian bagi memperkukuh pemuliharaan dan pengurusan biodiversiti di Sarawak.
- (d) Untuk menyediakan pelan kerja bulanan, suku tahunan dan tahunan, bajet serta laporan teknikal sebagai sebahagian daripada perancangan dan kitaran pelaporan program.

4. CARA MEMOHON

- (a) Permohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calon yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : AKAUNTAN GRED WA9 |
| (a) KLASIFIKASI | : KEWANGAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PENGURUSAN DAN
PROFESSIONAL |
| (d) GRED | : WA9 |
| (e) KEKOSONGAN | : 1 (SATU) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

2. SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Ijazah Sarjana Muda Perakaunan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Memiliki keahlian professional akauntan dari badan-badan perakaunan yang diiktiraf di Malaysia (MIA, ACCA, CPA, etc).
- (e) Lepas baru Ijazah Sarjana Muda yang berkaitan boleh memohon.
- (f) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Malaysia pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (g) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- (h) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office dan perisian yang berkaitan dengan perakaunan.

3. SKOP KERJA

- (a) Untuk memastikan polisi dan prosedur kewangan serta perkara berkaitan dipatuhi oleh Perbendaharaan Negeri.
- (b) Untuk membantu menganalisis, menilai dan menaksir maklumat kewangan (termasuk tugas khas), serta membuat cadangan jika perlu.
- (c) Untuk menyusun dan memantau bajet termasuk sebab-sebab perbezaan antara angka sebenar dan bajet.
- (d) Untuk memeriksa dokumen sokongan agar lengkap dan teratur.
- (e) Untuk membiasakan dan mendidik kakitangan mengenai polisi dan prosedur kewangan serta perkara berkaitan.
- (f) Untuk memastikan pembayaran dibuat dengan segera dan tepat pada masanya.
- (g) Untuk menyediakan maklumat kewangan berkala yang tepat, boleh dipercayai dan tepat pada masanya bagi tujuan pelaporan.
- (h) Untuk memantau kecukupan aliran tunai dan melaporkan kepada/maklumkan kepada Penyelia sekiranya sebaliknya.
- (i) Untuk melaksanakan apa-apa tugas dan tanggungjawab lain yang diberikan oleh Penyelia dari semasa ke semasa.

4. CARA MEMOHON

- (a) Permohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calun yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.



SARAWAK FORESTRY CORPORATION IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa dari kalangan Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi jawatan berikut :-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. SKIM PERKHIDMATAN | : PENOLONG JURUUKUR BAHAN JA5 |
| (a) KLASIFIKASI | : KEJURUTERAAN |
| (b) JABATAN | : SARAWAK FORESTRY
CORPORATION |
| (c) KUMPULAN PERKHIDMATAN | : PELAKSANA |
| (d) GRED | : JA5 |
| (e) KEKOSONGAN | : 1 (SATU) |
| (f) LOKASI | : KUCHING |

2. SYARAT KELAYAKAN:

- (a) Warganegara Malaysia.
- (b) Berumur 18 Tahun dan ke atas.
- (c) Memiliki Diploma atau Sijil dalam bidang ukur bahan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- (d) Berpengetahuan mengenai kontrak mengikut piawaian JKR atau kontrak lain yang berkaitan.
- (e) Lepasan baru Diploma atau Sijil yang berkaitan boleh memohon.
- (f) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Malaysia pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)/Sijil Vokasional Malaysia (SVM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- (g) Mahir dalam penggunaan Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- (h) Mahir dalam penggunaan komputer dan perisian seperti Microsoft Office.

3. SKOP KERJA

- (a) Membantu dalam penyediaan kajian kebolehlaksanaan kos, anggaran, perancangan kos, Senarai Kuantiti, Spesifikasi dan Jadual Kadar selaras dengan piawaian yang berkaitan.
- (b) Membantu dalam penyediaan dan pentadbiran nasihat perolehan, tender, semakan tender dan pemberian nasihat.
- (c) Memastikan dokumentasi piawaian digunakan semasa membentangkan sebarang maklumat kepada pihak luar.
- (d) Membantu dalam membangunkan pelan projek terperinci bagi menjejaki kemajuan.
- (e) Membantu dalam penyediaan dan pentadbiran pelbagai bentuk kontrak serta pemberian nasihat berkaitan pertikaian kepada kedua-dua perunding dan kontraktor.
- (f) Membantu dalam penyediaan dan pentadbiran penilaian interim, tuntutan kontraktor dan penyelesaian akaun akhir.
- (g) Untuk menjalankan pemeriksaan kemajuan berkaitan projek dan program yang sedang berjalan serta menjalankan pemeriksaan tapak dan penilaian terhadap komponen fizikal, mekanikal dan elektrik bangunan, kemudahan dan peralatan, serta menentukan jenis dan jumlah kerja logistik dan penyelenggaraan yang diperlukan.

4. CARA MEMOHON

- (a) Permohon hendaklah membuat permohonan secara atas talian (online) dengan mengimbas kod QR yang telah disediakan pada iklan di laman Facebook Sarawak Forestry Corporation.
- (b) Sila masukkan maklumat yang benar, lengkap dan tepat. Permohonan tidak lengkap tidak akan diproses.
- (c) Calon-calon yang layak selepas tapisan akan di emel untuk proses yang seterusnya.
- (d) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh (3) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.