



INSTITUT PENYELIDIKAN DAN KEMAJUAN PERTANIAN MALAYSIA
Ibu Pejabat MARDI
Persiaran MARDI-UPM
43400 Serdang, Selangor

Gambar terbaharu
berukuran passport
hendaklah
dilekatkan di sini

BORANG PERMOHONAN JAWATAN UNTUK WARGANEGARA MALAYSIA SAHAJA
 (Sila baca dengan teliti sebelum memenuhi borang ini)

1. Jawatan Dipohon : _____ 2. Gred Jawatan Dipohon : _____
 3. Nama : _____
 4. Jantina : _____ 5. Agama : _____
 6. Keturunan : _____ 7. Tarikh Lahir : _____
 8. No. Kad Pengenalan : _____ 9. Umur : _____
 Baharu:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 -

--	--	--	--	--

 Lama:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 10. Taraf Perkahwinan : _____

11. Alamat Surat-Menyurat :

12. Kelas Lesen Kenderaan:
 (Tandakan (/) pada ruangan yang berkenaan)

A		B3		F	
B1		D		G	
B2		E		H	
				GDL	

13. No. Telefon : a. Bimbit : _____
 b. Pejabat : _____
 c. Rumah : _____

14. Alamat Emel : _____

15. Kelulusan (sertakan salinan sijil berkaitan) :

a. Peringkat Rendah (Tandakan (/) pada ruangan yang berkenaan):

Tamat Darjah Enam : Ya Tidak

b. Peringkat Menengah :

Peringkat	Pangkat	Kelulusan Bahasa Melayu	Kelulusan Bahasa Inggeris
SRP / PMR/PT3			
SPM / SPMV			
STPM / HSC			

c. Peringkat Pengajian Tinggi * (diiktiraf oleh MQA/JPA sahaja)

Tahap	Bidang	Tahun Bergraduad	CGPA / Pangkat	Nama Institusi	Tajuk Tesis/Projek
Sijil					
Diploma					
Ijazah Pertama					
Sarjana					
Ph.D					

Sila sertakan surat pengiktirafan daripada pihak LAN bagi IPTS

Adakah anda mempunyai sebarang ikatan biasiswa (nyatakan) : _____

16. Kemahiran Bahasa: (Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan)

Bahasa Melayu	Lemah	Sederhana	Baik
a. Pertuturan			
b. Penulisan			
Bahasa Inggeris	Lemah	Sederhana	Baik
a. Pertuturan			
b. Penulisan			
Lain-lain (Nyatakan)	Lemah	Sederhana	Baik
a. Pertuturan			
b. Penulisan			

17. Kemahiran Komputer / ICT:
(Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan)
(Sertakan salinan sijil jika ada)

Kemahiran	Lemah	Sederhana	Baik
a. Internet			
b. MS Words			
c. MS Excel			
d. MS Access			
e. MS Power Point			
f. Windows			
g. SPSS			
h. SAS			

18. Kemahiran Komputer / ICT:
(Tandakan (/) pada ruangan yang berkaitan)
(Sertakan salinan sijil jika ada)

Kemahiran	Lemah	Sederhana	Baik

19. Pengalaman Kerja

Jawatan Sekarang	Majikan & Alamat	Tempoh	Gaji (RM)	Tugas

Jawatan Terdahulu	Majikan & Alamat	Tempoh	Gaji (RM)	Tugas

20. Kegiatan Luar

Persatuan / Badan / Sukan / Penerbitan / Penyelidikan	Jawatan

21. Pencapaian (nyatakan; artikel / patent / teknologi / buku / produk / keluaran / baka dll.)

22. Perakuan

a. Pemohon

Saya mengaku bahawa butir-butir yang diturunkan di atas, adalah betul dan benar belaka. Saya juga faham bahawa jika keterangan yang diberikan di atas didapati palsu, maka perkhidmatan saya akan ditamatkan.

Tandatangan :
Tarikh :

b. Ketua Jabatan

(Bagi permohonan yang terdiri daripada kakitangan Kerajaan/Badan Berkanun hendaklah melalui Ketua Jabatan masing-masing).

Tandatangan :
Tarikh :

Nota:

1. Permohonan yang lengkap sahaja layak dipertimbangkan untuk ditemuduga.
2. Borang permohonan ini hendaklah disertakan bersama-sama salinan Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran, Sijil Akademik dan sijil-sijil lain yang berkaitan.